

بسمه تعالی

موسسه مطالعات و پژوهشهای حقوقی شهر دانش

آئین نامه کتابخانه

ماده ۱. جامعه استفاده کننده

۱.۱. اعضای هیات علمی شاغل و بازنشسته دانشگاهها

۲. کلیه دانش آموختگان رشته های حقوق از دانشگاههای داخل یا خارج کشور و یا حوزههای علمیه در مقاطع کارشناسی ارشد و بالاتر و یا مقطع کارشناسی با سابقه کار مرتبط

۳. پژوهشگران موسسات علمی و پژوهشی

۴. قضات و وکلای دادگستری

ماده ۲. مدارک عضویت

۱.۲. اصل و رونوشت کارت ملی یا شناسنامه

۲.۲. رونوشت کارت شناسایی

۳.۲. ۱. قطعه عکس ۳×۴

۴.۲. تکمیل فرم عضویت

۵.۲. پرداخت حق عضویت سالانه

تبصره ۱: حق عضویت سال ۱۳۹۹، مبلغ ۲۵۰.۰۰۰ ریال است.

تبصره ۲: کلیه درآمدهای کتابخانه (اعم از حق عضویت، کمکهای مالی و ...) صرف روزآمد کردن منابع و خدمات کتابخانه می شود.

تبصره ۳: برای استفاده از کتابخانه تا یک مرتبه در سال به عضویت نیاز نیست.

تبصره ۴: مدت عضویت از تاریخ تحویل مدارک عضویت یکسال می باشد که در صورت تمایل متقاضی و موافقت کتابخانه قابل تمدید است.

تبصره ۵: عضویت غیرقابل انتقال است.

ماده ۳. شرایط عضویت

کتابخانه دو نوع عضویت برای متقاضیان فراهم کرده است: ۱. عضویت عمومی ۲. عضویت اختصاصی

۱.۳. شرایط عضویت عمومی

۱.۱.۳. داشتن شرایط ماده (۱)

۲.۱.۳. تحویل مدارک عضویت

۲.۲.۳. امکانات عضویت عمومی

۱.۲.۳. استفاده از کلیه منابع کتابخانه در سالن مطالعه

۲.۲.۳. استفاده از خدمات عمومی و اطلاعاتی کتابخانه

۳.۳. شرایط عضویت اختصاصی

۱.۳.۳. داشتن شرایط ماده (۱)

۲.۳.۳. تحویل مدارک عضویت

۳.۳.۳. اهدای یک نسخه از اثر تحقیقی متقاضی به کتابخانه (اعم از پایان نامه، طرح پژوهشی، کتاب)

تبصره: افرادی که در شرف دفاع از پایان نامه هستند از خدمات و حمایت کتابخانه در نگارش پایان نامه خود بهره مند

می شوند، متعهد می شوند که در صفحات ابتدای پایان نامه، نام کتابخانه موسسه مطالعات و پژوهشهای حقوقی شهر دانش را به منظور شناسایی بیشتر موسسه به جامعه حقوقی قید کنند.

۴.۳. مزایای عضویت اختصاصی

۱.۴.۳. استفاده از کلیه منابع کتابخانه در سالن مطالعه

۲.۴.۳. استفاده از خدمات عمومی و اطلاعاتی کتابخانه

۳.۴.۳. استفاده از Wireless برای لپ تاپ شخصی تا ۵ ساعت رایگان

۴.۴.۳. استفاده از میز اختصاصی (رزرو)

۵.۴.۳. امکان سفارش منابع اطلاعاتی مورد نیاز متقاضی

تبصره: امکان سفارش منابع در صورتی فراهم می‌شود که اطلاعات مورد نیاز متقاضی در چارچوب موضوع تحقیق وی و مرتبط با مجموعه کتابخانه باشد.

ماده ۴. منابع و خدمات

۱.۴. منابع: شامل منابع چاپی (اعم از کتاب‌ها و نشریات فارسی، عربی و لاتین و پایان‌نامه‌ها) و منابع دیجیتالی (اعم از پایگاه‌های اطلاعاتی داخلی و خارجی قابل دسترس) است.

تبصره ۱: شایان ذکر است امکان امانت گرفتن یا خارج کردن منابع از کتابخانه وجود ندارد.

تبصره ۲: در صورت خسارت دیدن منابع توسط متقاضی، وی باید جبران خسارت را به نحوی که کتابخانه تعیین می‌کند بر عهده گیرد.

۲.۴. خدمات: شامل خدمات عمومی و خدمات اطلاعاتی به شرح زیر است:

۱.۲.۴. خدمات عمومی: متقاضیان می‌توانند در قبال پرداخت تعرفه تعیین شده، منابع چاپی و دیجیتالی کتابخانه را تکثیر، چاپ یا ذخیره کنند.

۲.۲.۴. خدمات اطلاعاتی: شامل ایستگاه کاربران و خدمات مرجع به شرح زیر است:

۱.۲.۲.۴. ایستگاه کاربران: متقاضیان می‌توانند از ایستگاه کاربران به منظور جستجوی اطلاعات کتابخانه استفاده کنند.

۲.۲.۲.۴. خدمات مرجع: متقاضیان می‌توانند با تکمیل فرم درخواست اطلاعات، از امکان جستجوی اطلاعات توسط کتابدار مرجع استفاده کنند.

ماده ۵. ساعت کار کتابخانه

کتابخانه به جز ایام تعطیل، شنبه تا چهارشنبه از ۷ لغایت ۱۸، و پنجشنبه‌ها از ۷ لغایت ۱۴، به طور مستمر باز است.